

Приложение 1
к приказу № _____ от _____ 2022г.
Утверждаю:
директор МАОУ СОШ №16
_____ И.Н.Ревенко

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МАОУ СОШ №16

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) образовательной организации.

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами г.Краснодар, распоряжениями Комитета по образованию, Уставом МАОУ СОШ №16 и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Общее руководство Советом профилактики осуществляет руководитель образовательной организации.

1.4. Члены Совета профилактики назначаются приказом руководителя образовательной организации из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную, в том числе и профилактическую, учебную работу. В состав Совета профилактики могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

1.5. В состав Совета профилактики входят: директор школы,
заместитель директора, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель школьного методического объединения классных руководителей, руководитель ШСК, инспектор ОПДН, школьный врач (по согласованию) и председатель родительского комитета (по согласованию).

1.6. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики

образовательной организации.

1.7. Совет профилактики исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

1.8. В состав совета профилактики должно входить нечетное количество человек.

2. Цель и задачи Совета профилактики.

2.1.Целью создания Совета профилактики является организация осуществления контроля над деятельностью специалистов в сфере профилактики правонарушений, а также выявления и анализа причин и условий правонарушений среди несовершеннолетних, определение мер по их устранению.

2.2.Задачи Совета профилактики:

- создать систему и организовать работу по обеспечению механизма взаимодействия школы с органами системы профилактики;
- осуществлять регулярный контроль над исполнением решений Совета профилактики и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом образовательной организации;
- осуществлять мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся (производится путем анализа документации Совета профилактики).

3.Направления деятельности Совета профилактики

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль за физическими условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по

выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;

- взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

4. Принципы Совета профилактики

Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях(законных представителях).

5. Основные функции Совета профилактики

- Координация деятельности специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.
- Рассмотрение заявлений (представлений) классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на ВШК и принятие решений по данному вопросу.
- Организация и оказание содействия в проведении работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе и защите их прав.
- Анализ результатов деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений по работе с детьми

- «группы риска».
- Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и устава школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
 - Привлечение специалистов – субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.
 - Подготовка представлений в КДН и ЗП о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в образовательном учреждении (образовательной организации) в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики.

6.1. Совет профилактики изучает и анализирует состояние воспитательной и профилактической работы образовательной организации.

6.2. Совет профилактики рассматривает персональные дела обучающихся, состоящих на профилактическом учете (любого вида), нарушивших Устав школы, правила внутреннего распорядка, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам отчетного периода и др.

6.3. Заседания проходят по плану Совета профилактики, но не реже 1 раза в месяц (последний четверг текущего месяца). В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

6.4. Решения Совета профилактики принимаются путем большинства голосов при голосовании.

6.5. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

6.6. Заседание Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50% его членов, а принятым решение Совета профилактики считается при голосовании не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

7. Совет по профилактике имеет право:

7.1. вносить предложения и изменения в планы учебно - воспитательного процесса школы;

7.2. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

7.3. осуществлять контроль воспитательной работы в классах;

7.4. приглашать родителей на собеседование и консультации;

7.5. направлять информацию в органы опеки и попечительства и в ОПДН МВД России по месту жительства;

7.6.рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

7.7.ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о вынесение дисциплинарного воздействия на обучающегося.

7.8.ставить на внутришкольный учёт обучающихся / семьи нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать их с учёта.

7.9.осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из общеобразовательного учреждения в другие учреждения или организации.

8.Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики.

8.1.Председатель Совета профилактики (руководитель ОО)

- – контролирует выполнение решений Совета профилактики;
- - организует работу Совета;
- -утверждает (примерный) план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- -определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- -председательствует на заседаниях Совета;
- -подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.

8.2 Заместитель председателя Совета профилактики (заместитель директора)

- – обеспечивает системность заседаний,
- -координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями ОО;
- -контролирует документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- -организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;
- -организует досуг и дополнительное образование обучающихся;
- -отслеживает работу по «базе данных».

8.3 .Секретарь Совета профилактики (по усмотрению председателя)

- -составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- -формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании;
- - информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- -оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

8.4. Обязанности членов Совета:

- -ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- -присутствуют на заседаниях Совета;
- -вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- -участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Советник директора по воспитанию- готовит информацию о занятости детей во время внеурочной деятельности, участия их в РДШ, в мероприятиях и социально-значимых акциях.

Социальный педагог :

- – готовит к каждому заседанию материалы о нарушениях несовершеннолетних;
- -изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- -обеспечивают «базу данных» новыми сведениями (если они появляются);
- -выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонении поведения детей «группы риска» и своевременно оказывают им социальную помощь и поддержку;
- отслеживают социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.

Педагог-психолог

- –предоставляет объективную психолого- педагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики;
- -ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- -осуществляет психологические диагностики с начала комплексной помощи семье, а также после проводимой работы, с целью отслеживания достигнутых результатов;

- - способствует гармонизации социальной среды ОО и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- -определяет факторы, перспективы развития личности обучающихся «группы риска» и принимает меры по оказанию различных видов психологической помощи;
- консультирование по различным психологическим вопросам Совет профилактики;
- обеспечивает проведение различных мероприятий с целью профилактической работы для педагогов, родителей, обучающихся «группы риска»

Педагог-организатор-предоставляет информацию об участии несовершеннолетних в мероприятиях разного уровня и конкурсном движении, вовлекает в общественную жизнь детей, состоящих на различных видах учета.

Руководитель школьного методического объединения классных руководителей– участвует в заседаниях Совета профилактики, вносит предложения в план индивидуальной профилактической работе.

Руководитель школьного спортивного клуба-предоставляет информацию о занятости в спортивно-массовых мероприятиях школы, сдачи норм ГТО, вовлекает обучающихся в дополнительное образование.

Инспектор ОПДН – по результатам Совета профилактики составляет и выполняет комплексный план индивидуальной работы с воспитанниками, требующими особого педагогического внимания.

Школьный врач (по согласованию)

- -расширяет медицинскую базу среди педагогов, родителей;
- -дает рекомендации родителям по соблюдению режима дня, ЗОЖ, обращению к специалистам узкого профиля.

Председатель родительского комитета школы(по согласованию) – оказывает посильную помощь в организации мероприятий , проводимых Советом профилактики(рейды, дежурство на микроучастке и др.)

8.5. На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты образовательного учреждения (образовательной организации) и субъекты профилактики, взаимодействующие с учащимся, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;
- классный руководитель;
- учителя-предметники;
- представитель ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям» ПВО Краснодар;
- представители других учреждений и служб района и города.

9.Меры воздействия и порядок их применения

9.1.Совет рассматривает собранные по делу материалы,

выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

9.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания-замечание, выговор.

9.3 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.4 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

9.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

9.6. Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и ОПДН МВД России по месту жительства для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

9.7 Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

10. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

Документы Совета профилактики:

- положение о Совете профилактики;
- положение о постановке и снятии с учета несовершеннолетних;
- приказ о создании Совета по профилактике правонарушений, где указан состав Совета;
- план работы Совета профилактики;
- план заседаний Совета профилактики;
- график проведения заседаний на учебный год;
- протоколы заседаний Совета или Журнал протоколов заседаний
- заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики;

Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у заместителя директора Совета в течение 5-ти лет. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии .

